

Rejoindre un cours en ligne

Lorsque vous avez été invité à un cours en ligne, vous avez soit reçu un **e-mail** contenant des instructions de connexion, soit reçu un **lien** et un **mot de passe** au travers d'un autre outil (WhatsApp, Moodle, etc.).

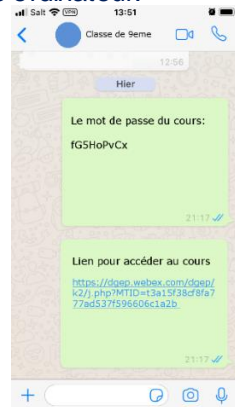
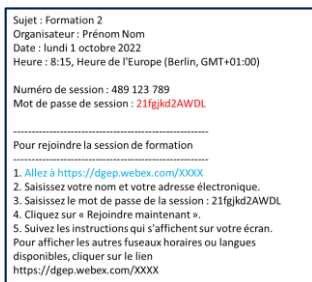
Avec ces informations, vous pouvez vous connecter au cours à partir d'un **ordinateur** ou d'un **smartphone**.

Je me connecte depuis un ordinateur

ETAPE 1

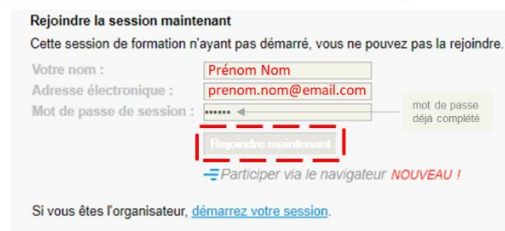
Vous avez reçu un e-mail de votre professeur(e) ou un message (par WhatsApp par exemple) avec le lien et le mot de passe pour accéder au cours. Cliquez sur le lien

<https://dgep.webex.com/XXXX> dans l'e-mail, ou recopier le lien reçu dans WhatsApp dans le navigateur internet de votre ordinateur.




ETAPE 2

Sous **Rejoindre la session maintenant**, entrez votre nom, et votre adresse e-mail. Le mot de passe est complété automatiquement. Puis cliquez sur **Rejoindre maintenant**

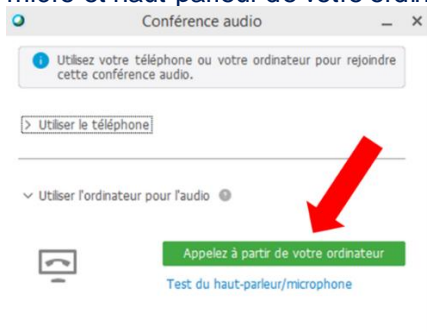


Si vous cliquez sur **Participer via le navigateur**, sachez que certaines fonctionnalités seront limitées. **Conseil** : cliquez **Rejoindre maintenant**

 Si vous êtes invité à entrer un mot de passe de session, vous pouvez le trouver dans le message ou l'e-mail reçu.

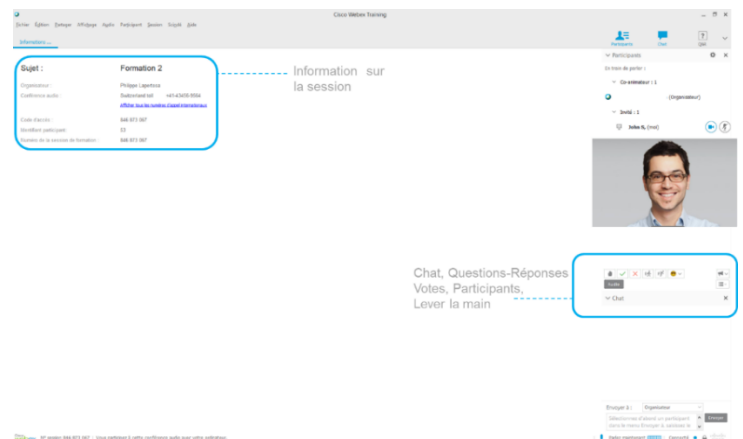
ETAPE 3


Cliquez sur le bouton vert "**Appelez à partir de votre ordinateur**" pour utiliser votre casque ou le micro et haut-parleur de votre ordinateur.



ETAPE 4

Félicitations ! Vous êtes un participant au cours.



 **Attention**: si vous ne parvenez pas à utiliser l'audio de votre ordinateur et appelez l'un des numéros de téléphone fourni dans le lien "**utiliser le téléphone**", vous allez payer votre communication téléphonique.

Je me connecte depuis un smartphone (e.g. iPhone)

ETAPE 1

Vous avez reçu un e-mail de votre professeur(e) ou un message (par WhatsApp par exemple) avec le lien et le mot de passe pour accéder au cours. Cliquez sur le lien <https://dgep.webex.com/XXXX>

Sujet : Formation 2
 Organisateur : Prénom Nom
 Date : lundi 1 octobre 2022
 Heure : 8:15, Heure de l'Europe (Berlin, GMT+01:00)

Numéro de session : 489 123 789
 Mot de passe de session : 21fgkd2AWDL

Pour rejoindre la session de formation

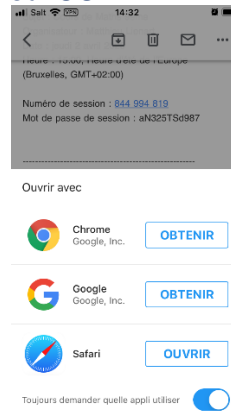
1. Allez à <https://dgep.webex.com/XXXX>
2. Saisissez votre nom et votre adresse électronique.
3. Saisissez le mot de passe de la session : 21fgkd2AWDL
4. Cliquez sur « Rejoindre maintenant ».
5. Suivez les instructions qui s'affichent sur votre écran.

Pour afficher les autres fuseaux horaires ou langues disponibles, cliquez sur le lien <https://dgep.webex.com/XXXX>



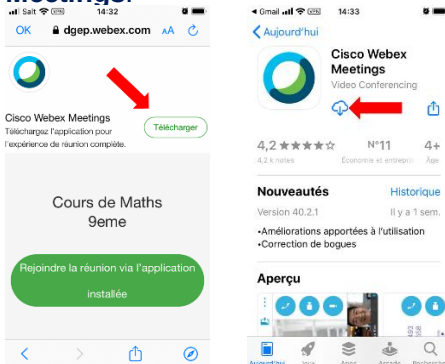
ETAPE 2

Le programme va vous demander avec quel navigateur internet ouvrir ce lien. Choisissez celui à votre disposition et cliquez sur **OUVRI**.



ETAPE 3

Le programme vous propose de rejoindre le cours par l'application installée. Cliquez sur le bouton **Télécharger**. Dans l'Appstore cliquez sur l'icône pour télécharger l'application **Cisco Webex Meetings**.



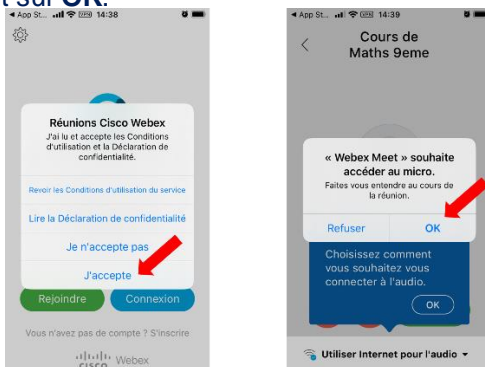
ETAPE 4

Cliquez ensuite sur le bouton **OUVRI**.



ETAPE 5

Acceptez les conditions d'utilisations en cliquant sur **J'accepte** et autorisez ensuite l'accès de l'application au micro de votre smartphone en cliquant sur **OK**.



ETAPE 6

Vérifiez que l'option **Utiliser Internet pour l'audio** est bien sélectionnée tout en bas et cliquez sur le bouton **Rejoindre**.



Attention: si vous ne choisissez pas l'option **Utiliser Internet pour l'audio**, vous allez payer votre communication téléphonique.

Enregistrer un document (sur ordinateur seulement)

Si l'enseignant l'autorise, vous pouvez enregistrer un document partagé avec les annotations éventuellement écrites sur le document. Pour cela aller dans le menu **Fichier > Enregistrer sous > Documents...**

Bien choisir le format "**Format du document portable (*.pdf)**"

